Lugar	Centro de Cuidado Transitorio Antonia Santos
Fecha	27/05/2026 Hora: 2:00 pm
Tema	Ponderable relacionado con la vinculación del 10% de las personas mayores beneficiarias, conforme con la cobertura adjudicada, a procesos educativos, ocupacionales y/o artísticos.
Desarrollo	Durante el mes de mayo se dio continuidad al acompañamiento a las personas mayores vinculadas al proceso educativo articulado con CIPREIA, desarrollado en las instalaciones del CDC de Britalia, en jornada de los días martes de 8:00 a.m. a 11:30 a.m. A continuación, se relacionan las personas mayores participantes: 1. José Dioscórides Pedraza Valle 2. Belisbe Gamba Hurtado 3. María de Jesús Forero Torres 4. Luis Alberto Casallas 5. Pastor Fracica 6. Gregorio Vela Galindo 7. Jorge Enrique Suárez 8. Luis Alfredo Bernal Salamanca 9. Ana Cecilia Arias Durante el mes se implementaron estrategias de acompañamiento orientadas a fortalecer la permanencia en el proceso educativo, incluyendo intervenciones motivacionales y la gestión de apoyos relacionados con transporte y desarrollo de actividades académicas, con el fin de prevenir la deserción. En las sesiones correspondientes a los días 5, 12, 19 y 26 de mayo, se realizó acompañamiento en el proceso de asistencia, ingreso y ubicación en los salones, así como apoyo individual a las personas mayores para facilitar su adecuada vinculación a las dinámicas pedagógicas. En cuanto a las novedades de seguimiento, se reporta por cierre de convenio: • **José Dioscórides Pedraza Valle:** Durante el proceso de educación formal adelantado mediante CIPREIA, la persona mayor evidenció compromiso y constancia en su participación, manteniendo asistencia regular y disposición favorable frente al desarrollo de las actividades propuestas. Se destacaron avances significativos en el proceso de aprendizaje, reflejados en la apropiación de contenidos, seguimiento de orientaciones y participación activa en los espacios formativos. De igual manera, se reconocieron habilidades cognitivas conservadas y fortalecidas durante el proceso, favoreciendo el desarrollo de las actividades académicas y el cumplimiento de los objetivos planteados. Asimismo, se resaltó su responsabilidad y actitud de compromiso frente al proceso educativo, evidenciando interés permanente por continuar fortaleciendo sus conocimientos y participando activamente en los espacios de formación.

- **Belisbe Gamba Hurtado:** la persona mayor presentó constancia de asistencia y participación continua en el proceso de educación formal. Se evidenció apropiación progresiva de los contenidos abordados y adquisición de nuevos aprendizajes, reflejados en su participación y desempeño durante el proceso académico. Así mismo, manifestó motivación e interés en dar continuidad a su formación, con el propósito de culminar satisfactoriamente la educación básica primaria, fortaleciendo su proyecto de vida y autonomía personal.
- **María de Jesús Forero Torres:** Durante el proceso de educación formal desarrollado en CIPREIA, la persona mayor contó con acompañamiento y ajustes razonables acordes con su ritmo y necesidades de aprendizaje, facilitando la comprensión de los contenidos y fortaleciendo su participación dentro del proceso académico. Se brindó apoyo en la ejecución de tareas, desarrollo de compromisos académicos y seguimiento a las actividades propuestas, evidenciando disposición frente al aprendizaje y apropiación progresiva de los contenidos abordados. Durante el proceso se observó asistencia continua y cumplimiento en las actividades programadas, así como motivación e interés por mantenerse vinculado al espacio educativo, favoreciendo su permanencia y fortalecimiento de habilidades dentro del proceso de formación.
- **Luis Alberto Casallas:** Durante el proceso se promovió de manera constante la motivación hacia la asistencia y permanencia de la persona mayor en el programa de educación formal CIPREIA, favoreciendo su vinculación y participación de acuerdo con sus habilidades. Se evidenció una asistencia intermitente durante el desarrollo del proceso; sin embargo, se brindó acompañamiento y orientación en el cumplimiento de compromisos académicos y actividades asignadas. De igual manera, mediante el seguimiento realizado se fortalecieron habilidades cognitivas relacionadas con atención, memoria, comprensión y participación en el proceso educativo, favoreciendo la continuidad del aprendizaje y el reconocimiento de la importancia de la educación como herramienta para el desarrollo personal y fortalecimiento de la autonomía.
- **Pastor Fracica**: Durante el desarrollo del proceso educativo en CIPREIA, la persona mayor evidenció compromiso, disposición e interés permanente frente a las actividades propuestas, manteniendo asistencia constante y participación activa en las sesiones de formación. Se observaron avances significativos en el proceso de aprendizaje, reflejados en el fortalecimiento de habilidades cognitivas como atención, comprensión, memoria y seguimiento de instrucciones, favoreciendo su desempeño dentro del espacio educativo. Al cierre del proceso se destaca su constancia y actitud favorable frente al aprendizaje, logrando fortalecer capacidades académicas y personales que aportan a su desarrollo integral y continuidad en procesos de educación formal.
- **Gregorio Vela Galindo:** La persona mayor evidenció una participación activa, manteniendo disposición, compromiso e interés frente a las actividades propuestas. Se observó motivación constante hacia el aprendizaje y adecuada vinculación al proceso formativo, reflejada en la asistencia regular a las sesiones programadas. En el desarrollo del proceso se identificaron avances significativos en el aprendizaje, fortalecimiento de habilidades cognitivas y apropiación de los contenidos trabajados, favoreciendo el cumplimiento de los objetivos planteados. Se destaca la constancia en la asistencia y el compromiso sostenido con su proceso educativo, aspectos que contribuyeron positivamente al fortalecimiento de sus capacidades y continuidad en su formación.

- **Jorge enrique Suarez Sánchez:** La persona mayor culminó satisfactoriamente el proceso de educación formal desarrollado mediante la estrategia CIPREIA, evidenciando cumplimiento de los objetivos académicos propuestos para el ciclo correspondiente. Durante el proceso se destacó por su responsabilidad, compromiso y constancia en la asistencia, así como por la adecuada ejecución de actividades y tareas asignadas, manteniendo una participación activa en cada encuentro. De igual manera, se observó motivación permanente, interés por el aprendizaje y disposición favorable frente al proceso educativo, fortaleciendo sus conocimientos y reconociendo sus capacidades académicas. Al cierre del proceso se evidencian resultados satisfactorios y el interés de continuar fortaleciendo su trayectoria educativa.
- **Luis Alfredo Bernal Salamanca:** se realizó acompañamiento continuo, orientación y motivación, evidenciando una participación activa y sostenida en el proceso educativo. Se reforzo la importancia de la asistencia regular, el cumplimiento de los compromisos académicos y el aprovechamiento de este espacio como una oportunidad para el fortalecimiento de habilidades personales, cognitivas y sociales, contribuyendo a su desarrollo integral y a la consolidación de su proyecto de vida.
- **Ana Cecilia Arias:** Durante el proceso se evidenció en la persona mayor una adecuada motivación e interés por culminar satisfactoriamente su ciclo académico dentro del proceso de educación formal CIPREIA, manteniendo asistencia permanente y participación constante en las actividades programadas. Se observó avance progresivo en la adquisición de aprendizajes, así como mayor apropiación de los contenidos abordados, identificando ajustes favorables en su proceso de comprensión e interiorización de la información. Se resalta su compromiso y disposición frente al proceso formativo, fortaleciendo habilidades académicas y promoviendo continuidad en su trayectoria educativa. Desde el componente de Ocupación Humana - Terapia Ocupacional y con el apoyo del equipo interdisciplinario, se realizó acompañamiento en el proceso de asistencia a clases. Este apoyo estuvo orientado al fortalecimiento de hábitos y métodos de estudio, incluyendo guía en la realización de tareas, búsquedas en internet, consulta bibliográfica, redacción de textos y refuerzo de los temas abordados en clase. Se brindo orientación individualizada, teniendo en cuenta el ritmo de aprendizaje y las habilidades particulares de cada persona mayor.

REGISTRO FOTOGRAFICO






5 may 2026 8:19:15 a. m.
80b21 Avenida Ciudad de Villavicencio
Bosa
Bogotá


12 may 2026 8:19:20 a.m.
43-66 Carrera 80d Bis
Kennedy
Bogotá


12 may 2026 8:24:22 a.m.
80b21 Avenida Ciudad de Villavicencio
Bosa
Bogotá


12 may 2026 8:26:06 a.m.
80b21 Avenida Ciudad de Villavicencio
Bosa
Bogotá


19 may 2026 8:07:09 a.m.
49-35 Carrera 80j
Kennedy
Bogotá, D.C.


19 may 2026 8:19:01 a.m.
80b21 Avenida Ciudad de Villavicencio
Bosa
Bogotá


19 may 2026 8:20:28 a.m.
80b21 Avenida Ciudad de Villavicencio
Bosa
Bogotá


19 may 2026 8:20:39 a.m.
80b21 Avenida Ciudad de Villavicencio
Bosa
Bogotá







Nota:

- 9 personas mayores participantes.
- El registro fotográfico de la actividad se encuentra almacenado en el drive del centro

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	Ver anexo FOR-GD-023 Formato Planilla de Asistencia	No aplica	No aplica
	Actividad	**Responsable**	**Fecha límite**
Compromisos	No se dejan compromisos	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No se propone nueva reunión		
Elaboró	Yaneth Montenegro Vargas – Terapeuta Ocupacional		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: CIPPEIA educación formal 2. Lugar o Localidad o Sede: CDC BRITALIA 3. Fecha y hora: 05-05-2026 8:00 AM

4. Nombre responsable: Beris Pacheco G 5. Dependencia responsable: CDT Antonia Santos

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Jose Gregorio Vela Galindo	CC	14.433.085	CDT Antonia Santos					
2	Maria De Jesus Torres Torres	CC	23.942.893	CDT Antonia Santos					
3	Jorge Enrique Suarez Sanchez	CC	79.280.474	CDT Antonia Santos					
4	Luis Alberto Carrillo	CC	19.162.921	CDT Antonia Santos					
5	Ana Cecilia Arias	CC	39.555.753	CDT Antonia Santos					
6	Belibe Gamba Hurtado	CC	41.503.472	CDT Antonia Santos					
7	Jose Diogenes Pedraza	CC	74.507.37	CDT Antonia Santos					
8	Beris Pacheco G	CC	72012573	CDT ANTONIA SANTOS	Psicologo	Contratista	beris(ps2006@gmail.com	3008028372	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Cipreia, educacion formal 2. Lugar o Localidad o Sede: CCT Antonia Santos 3. Fecha y hora: 12-05-2026 Hora: 8:00 Am

4. Nombre responsable: Andres Parada. Hernandez 5. Dependencia responsable: CCT Antonia Santos

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Jose Gregorio Vela Galindo	CC	1143308S	CCT Antonia Santos					
2	Jose Graciandes Valle	CC	7450737	CCT Antonia Santos					
3	Ana Cecilia Arias	CC	39555753	CCT Antonia Santos					
4	Reisbe Barba Hurtado	CC	41503472	CCT Antonia Santos					
5	Maria de jesus Forro Torres	CC	23992893	CCT Antonia Santos					
6	Jorge enrique Soares Sanch	CC	79280414	CCT Antonia Santos					
7	Andres Parada Hernandez	CC	1607776	CCT Ant. Santos	Asistente	Contratista	andres.phz@gmail.co	3123069190	
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Ciprela educación formal 2. Lugar o Localidad o Sede: CCT Antonia Santos 3. Fecha y hora: 19-03-2026 Hora: 8:00Am.

4. Nombre responsable: Marisol Sierra 5. Dependencia responsable: CCT Antonia Santos

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ana Cecilia Arias	CC	39555753	CCT Antonia Santos					
2	Pastor Francisca	CC	79375835	CCT Antonia Santos					
3	Belisbe Gamba Hurtado	CC	41503472	CCT Antonia Santos					
4	Maria de Jesus Forero	CE	23992893	CCT Antonia Santos					
5	Jorge Enrique Suárez Sánchez	CC	79280474	CCT Antonia Santos					
6	José Gregorio Vela Galindo	CC	14433085	CCT Antonia Santos					
7	José Dioxandes Pedraza Valle	CC	7450737	CCT Antonia Santos					
8	Marisol Sierra Urrego	CC	1012311833	CCT Antonia Santos	Trabajadora Social	Contratista	ts.antoniasantos@gmail	3123024005	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fué informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Ciprela educación formal 2. Lugar o Localidad o Sede: CCT Antonia Santos 3. Fecha y hora: 26-05-2026 Hora: 7:45 Am

4. Nombre responsable: Yaneth Montenegro 5. Dependencia responsable: CCT Antonia Santos

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Maria de Jesus Forero	CC	23992893	CCT Antonia Santos					
2	Ana Cecilia Arenas	CC	39555753	CCT Antonia Santos					
3	Belisbe Gamboa Hurtado	CC	41503472	CCT Antonia Santos					
4	Jorge Enrique Suarez	CC	79280474	CCT Antonia Santos					
5	Jose Dioscarides Pedraza	CC	7450737	CCT Antonia Santos					
6	Pastor Fracica	CC	79315835	CCT Antonia Santos					
7	Yaneth Montenegro	CC	52479701	CCT Antonia Santos	Tecnico Ocupacional	contratistaymn789@hotmail.com		3115565038	
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.